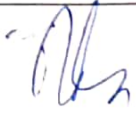
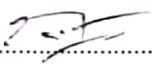
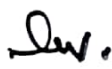


 โรงพยาบาลนครพนม	
ระดับเอกสาร : ระเบียบปฏิบัติ (System Procedure) เลขที่ : ANC-SP-001-01	ฉบับที่ : 1
เรื่อง : แนวทางการ set case elective case	วันที่ : 3 พ.ย. 2563
แผนก : วิสัญญี	แผนกที่เกี่ยวข้อง : ทุกแผนกที่เกี่ยวข้อง
ผู้จัดทำ :  นางสาวทอปิด พงศ์พิศ (นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ) ผู้ทบทวน :  (นายกิตติศักดิ์ ฐานวิเศษ) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการด้านการแพทย์	ผู้อนุมัติ :  (นายสมโภชน์ กังวานธีรวัฒน์) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนครพนม

1. วัตถุประสงค์ :

1.1 แนวทางปฏิบัตินี้จัดทำขึ้นให้มีการ Set case elective case ที่มีประสิทธิภาพ มีการบริหารจัดการในห้องผ่าตัดอย่างมีประสิทธิภาพ และ คุ่มค่า

1.2 ผู้ป่วยปลอดภัยได้รับการดูแลตามมาตรฐาน

2. ขอบเขต : แนวทางปฏิบัตินี้ในทุกหน่วยงาน ทุกแผนกที่มีการ Set case elective case ในโรงพยาบาลนครพนม

3. คำจำกัดความ :

Elective Surgery หมายถึง การผ่าตัดที่ไม่ฉุกเฉิน

4. เอกสารอ้างอิง :

นโยบายและระเบียบปฏิบัติ เลขที่ : ANC-SP-001-01	หน้า : 2/2
เรื่อง : แนวทางการ set case elective case	

5. วิธีปฏิบัติ : การ set case elective case

1. Set case ลงในตาราง set case (Hos XP) และส่ง chart consult วิสัญญีแพทย์ก่อนเวลา 15.00 น. ถ้าวิสัญญีแพทย์ ดู case แล้ว จะเขียน remark ให้ ว่ารับได้ (กรณี case elective ที่ต้องการ set ทำในวันจันทร์ หรือ หลังวันหยุดทางราชการ สามารถส่ง chart มา consult ในวันราชการก่อนวันหยุด 1 วัน เช่นจะ set case ทำวันจันทร์ ให้ส่ง chart มา วันศุกร์)

2. กรณี set case elective นอกเหนือจากข้อ 1 ให้ โทรรายงาน set case กับวิสัญญีแพทย์ โดยให้ รายงานได้ตอน 8.00 น. กับวิสัญญีแพทย์ในวันนั้น และสามารถรับ case มาถึง ห้องผ่าตัดได้หลังเวลาที่โทร set case กับวิสัญญีแพทย์ไปแล้ว 30 นาที (ห้ามรับ case มารอก่อนการโทร set กับ วิสัญญีแพทย์โดยเด็ดขาด)

3. กรณีโทรรายงาน set case กับวิสัญญีแพทย์ไม่ได้ให้โทรรายงานซ้ำหลังจากการโทรครั้งแรกอีก 5-10 นาที ถ้าโทรติดต่อกัน 3 ครั้งแล้วยังมาสารรถติดต่อได้ให้โทรหา พญ.ทอปด พงศ์พิศ โดยตรง

4. หากมีการเปลี่ยนแปลงลงเลื่อนเวลาให้โทรแจ้งวิสัญญีแพทย์โดยตรงด้วย

6. ภาคผนวก : -